

# 臺灣保險服務產業工會

## 【數位教材製作與訓練方案之設計規劃】



課程歡迎掃描上網

- ◎日期：104 年 9 月 14 日~10 月 5 日
- ◎時間：每日 7 小時 (9:00~12:00；13:00~17:00) \*4 次合計 28 小時
- ◎地點：台北市忠孝西路一段 50 號 13 樓之 36

課程日期	時間	課程大綱	講師
9/14(一)	9:00 - 17:00	一、數位學習之演進與趨勢 二、數位學習與訓練方案設計	蕭德賓 老師
9/21(一)	9:00 - 17:00	三、數位教材初探 四、數位教材設計(需自備手提電腦)	
9/29(二)	9:00 - 17:00	五、簡報圖像化技巧 六、自製教材軟體操作(需自備手提電腦)	
10/5(一)	9:00 - 17:00	七、數位學習系統與架構 八、數位學習與成果評量	

**費用：會員 8,000 元；非會員 10,000 元 (贈市值 1500 元 SI 評量卡 2 張)**

報名方式	傳真：2370-0598 或 e-mail 報名， 報名後來電：2361-0268 確認本會是否收到資料。 電子信箱： <a href="mailto:tilu27887774@gmail.com">tilu27887774@gmail.com</a> 網址： <a href="http://tilu.org">http://tilu.org</a>
匯款方式	臺灣銀行南港分行 帳號：107004009172 戶名：戴文明
優惠辦法	1. 早鳥 9/10 前報名 9 折優惠，團體價 3 人成行一律 9 折。 2. 非會員當天入會，優惠 500 元入會費及享其他福利。 3. 協辦單位會員視同會員收費。
退費辦法	1. 學員繳費後因個人因素於開課前 3 日取消者，本會得收取 30% 費用，餘 70% 退還學員。 開課前 2 日通知取消者得退還費用 50%，開課當日取消者不退費但接受替換他人上課，以上若需匯款退費者，學員應自行負擔匯款手續費用於退款金額中扣除。 2. 本會收取費用後因故未開班時，應 3 日內將已收費用全額退還。

協辦單位：[台北市保險業職業工會](#)、[臺灣產業訓練協會](#)、[保險雲世代](#)、[亞太理財協會](#)

## 學員對象:企業內部講師、人資主管、訓練規劃人員及對 數位教材製作與訓練方案設計規劃有興趣者

### ◎課綱內容

單元名稱	單元內容	小時	訓練方式
一、數位學習之演進與趨勢	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 數位學習的定義與特性</li> <li>. 數位學習的發展</li> <li>. 網路學習整體架構</li> <li>. 個人為導向的學習模式</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 講授</li> <li>• 問答法</li> <li>• 小組討論與發表</li> </ul>
二、數位學習與訓練方案設計	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 系統化課程設計的步驟</li> <li>. 教材內容設計</li> <li>. 教學活動進度安排</li> <li>. 傳統與網路結合的教學模式</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 講授</li> <li>• 問答法</li> <li>• 小組討論與發表</li> </ul>
三、數位教材初探	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 數位學習的型態</li> <li>. 數位教材的呈現與類型</li> <li>. 數位教材的發展策略</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 講授</li> <li>• 問答法</li> <li>• 小組討論</li> <li>• 個案研究與發表法</li> </ul>
四、數位教材設計	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 數位教材的設計與製作流程</li> <li>. 各階段流程的工作任務</li> <li>. 數位教材的實作演練</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 講授</li> <li>• 問答法</li> <li>• 實作演練</li> <li>• 個案研究與發表</li> </ul>
五、簡報圖像化技巧	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 以簡報為基礎進行數位教材製作</li> <li>. 教材的易讀性與內容的結構化</li> <li>. 圖像化之技巧與實作</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 講授</li> <li>• 問答法</li> <li>• 小組討論</li> <li>• 個案研究與發表</li> </ul>
六、自製教材軟體操作	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 軟體的安裝與製作流程</li> <li>. 教材製作軟體的安裝操作方法</li> <li>. 教材製作軟體實機操作演練</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 講授</li> <li>• 問答法</li> <li>• 小組討論</li> <li>• 個案研究與發表</li> </ul>
七、數位學習系統與架構	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 教學者的五個階段</li> <li>. 協同教學</li> <li>. 班級經營</li> <li>. 學習管理系統的功能</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 講授</li> <li>• 問答法</li> <li>• 小組討論</li> <li>• 個案研究與發表</li> </ul>
八、數位學習與成果評量	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 測驗與評量的意涵</li> <li>. 多元化學習成果評量</li> <li>. 評估的指標與選擇</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 講授</li> <li>• 問答法</li> <li>• 小組討論</li> <li>• 個案研究與發表</li> <li>• 講師總結</li> </ul>

## ◎課程目標：

運用數位教材製作之案例，引導學員了解如何進行訓練方案之規劃與設計之過程，並於課程中透過小組討論與演練的方式，帶領學員進行數位教材之實作，介紹一般學習系統功能與架構，及數位學習之成果評量的作法，使學員達即學即用並可獲致實作後得直接運用之成效。

## ◎課程效益：

- 一、能掌握數位學習之發展趨勢
- 二、能瞭解數位學習與訓練方案設計的方法
- 三、能實作完成數位學習之教材
- 四、能瞭解學習系統功能與架構
- 五、能掌握數位學習之成果評量的原則與方法

### 【數位教材製作與訓練方案之設計規劃】報名表

會員； 非會員

姓名：\_\_\_\_\_ 身分證字號：\_\_\_\_\_

行動電話：\_\_\_\_\_ 日間電話：\_\_\_\_\_

服務單位：\_\_\_\_\_

E-mail：\_\_\_\_\_

※為響應環保請自備杯具。